附件7

填表说明

1. 报名表须逐项填写，不能遗漏，所填写内容要准确无误，每人只能以一种身份限考一个地方，多报取消资格。

2. 本表中所有“出生年月”及含有“时间”的栏均填写到月，如：出生年月为1975年1月的，填写格式为“1975.01”。

3. “出生地”要求填写到县（市、区），如“南充顺庆”。

4. “健康状况”填写健康、良好、一般、较差。

5. 附件2中“技术职称”填写被单位聘用在相应岗位上的技术职称。

6. 起止时间填写时间段，如：2016.08至今。

7. “简介”栏，如是大中专及以上全日制教育毕业的，从大中专及以上在校学习时间起填（其他人员从参加工作时间起填），村党组织书记从高中在校学习时间起填，简历的起止时间填到月，前后要衔接，不得空断。在大、中专院校学习的经历，院校、系及专业要填写毕业时的名称。在职攻读学历、学位的，临时离开工作单位连续半年以上及到基层挂职锻炼的，均应在本简历段后注明。

8. “奖惩情况”栏填写以所报名身份取得的市级及以上综合类表彰表扬和参加工作以来受到的惩处。

9. “家庭主要成员及工作单位和职务”栏填写配偶、子女、本人父母、配偶父母相关情况。

10. 此表页面为A4纸规格，请勿调整页面。

11. 报名参选人员所在单位、乡镇（街道）党（工）委、县（市、区）党委组织部要认真核实报名信息。

12. 其他未尽事宜由县（市、区）党委组织部负责解释。